**Инструкция по заполнению формы**

В форме представляются сведения по состоянию на 1 декабря отчетного года (за период с 1 декабря предшествующего отчетному году по 30 ноября отчетного года) для назначения выплат на очередной год.

**1 Эффективность работы преподавателя (мастера производственного обучения)**

В разделе приводятся сведения о достигнутых результатах по критериям согласно приложению 2 Положения.

**1.1 Наличие утвержденной(го) рабочей программы (РП), фонда оценочных средств (ФОС) по преподаваемой дисциплине (курсу, модулю, практике) нового набора в срок до 20 июня отчетного года.**

В подразделе приводятся сведения по каждой утвержденной рабочей программе (РП) преподаваемой дисциплины (курса, модуля, практики) нового набора в срок до 20 июня отчетного года.

В подразделе приводятся сведения по каждому утвержденному фонду оценочных средств (ФОС) преподаваемой дисциплины (курса, модуля, практики) нового набора в срок до 20 июня отчетного года, а также утвержденные ранее, но которые пролонгированы в отчетном периоде.

Индексы, наименования дисциплин (курсов, модулей, практик) приводятся в полном соответствии с рабочим учебным планом (РУП) по специальности. Указывается префикс специальности ЭП, ВМ, ТМ, ОП, С или М. Если дисциплина (курс, модуль, практика) для вечерней или заочной формам обучения в префиксе специальности добавляется маленькая буква *«в»* или *«з»* соответственно по строкам 1.1.1 ... 1.1.n. Для рабочей программы очной формы указывается срок обучения *«2г10м», «3г10м».*

Графы 3; 4 строки 1.1 не заполняются. В графах 6 и 7 строки 1.1 указывается количество баллов – сумма из строк 1.1.1 ... 1.1.n

В графе 3 строк 1.1.1 … 1.1.n для РП указывается дата утверждения, для ФОС - дата утверждения и год отчетного периода, на который фонд пролонгирован.

В графе 4 строк 1.1.1 … 1.1.n делается запись: для РП дисциплины (курса, модуля) - *«Аннотация направлена для размещения на сайте»*; для РП практики - *«Программа направлена для размещения на сайте»*; для ФОС - *«ФОС направлен для размещения на сайте»*

В графе 5 строк 1.1.1 … 1.1.n указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строк 1.1.1 … 1.1.n указывается достигнутый балл.

**Подраздел 1.2 заполняется аналогично подразделу 1.1**

**1.3 Наличие утвержденного комплекта УМКД согласно П-53 по преподаваемой дисциплине (курсу, практике).**

В подразделе приводятся сведения по каждому утвержденному УМКД в отчетном периоде по преподаваемой дисциплине (курсу, практике).

Подраздел заполняется в разрезе дисциплин, курсов, практик.

Индексы, наименования дисциплин (курсов, практик) приводятся в полном соответствии с рабочим учебным планом (РУП) по специальности. Указывается префикс специальности ЭП, ВМ, ТМ, ОП, С или М. Если УМКД для вечерней или заочной формам обучения в префиксе специальности добавляется маленькая буква *«в»* или *«з»* соответственно по строкам 1.3.1 ... 1.3.n.

В графе 3 строки 1.3 указывается количество утвержденных УМКД (из строк 1.3.1 ... 1.3.n). Графа 4 строки 1.3 не заполняется. В графах 6 и 7 строки 1.3 указывается количество баллов – сумма из строк 1.3.1 ... 1.3.n

В графе 3 строк 1.3.1 … 1.3.n указывается дата утверждения УМКД.

В графе 4 строк 1.3.1 … 1.3.n делается запись: *«Комплект УМКД»*.

В графе 5 строк 1.3.1 … 1.3.n указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строк 1.3.1 … 1.3.n указывается достигнутый балл.

**1.4 Изменение утвержденного комплекта УМКД по преподаваемой дисциплине (курсу, практике).**

В подразделе приводятся сведения по ранее утвержденному УМКД, но в которое внесено изменение за исключением РП, ФОС в отчетном периоде по преподаваемой дисциплине (курсу, практике).

Подраздел заполняется в разрезе дисциплин, курсов, практик.

Индексы, наименования дисциплин (курсов, практик) приводятся в полном соответствии с рабочим учебным планом (РУП) по специальности. Указывается префикс специальности ЭП, ВМ, ТМ, ОП, С или М. Если УМКД для вечерней или заочной формам обучения в префиксе специальности добавляется маленькая буква *«в»* или *«з»* соответственно по строкам 1.4.1 ... 1.4.n.

В графе 3 строки 1.4 указывается количество утвержденных УМКД (из строк 1.4.1 ... 1.4.n), но в которые внесены изменения. Графа 4 строки 1.4 не заполняется. В графах 6 и 7 строки 1.4 указывается количество баллов – сумма из строк 1.4.1 ... 1.4.n

В графе 3 строк 1.4.1 … 1.4n указывается дата внесения изменений в состав УМКД.

В графе 4 строк 1.4.1 … 1.4.n указывается документ УМКД, в который внесено изменение или вновь утвержденный, кроме РП и ФОС.

В графе 5 строк 1.4.1 … 1.4.n указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строк 1.4.1 … 1.4.n указывается достигнутый балл.

**Подраздел 1.5; 1.7 заполняется аналогично подразделу 1.3.**

**Подраздел 1.6; 1.8 заполняется аналогично подразделу 1.4.**

**1.9 Высокие показатели успеваемости**

В подразделе приводятся сведения об успеваемости по всем преподаваемым дисциплинам, МДК, практикам и др. по результатам двух семестров предшествующего учебного года (для назначения выплат на 2021год учитываются результаты 1; 2 семестра 2019/2020 учебного года)

Данный критерий не учитывается при успеваемости хотя бы в одной группе, в любом из семестров менее 60% не зависимо от результатов средней успеваемости (при средней успеваемости от 60 % критерий учитывается при оценке результатов по критерию из строки 1.13).

В графе 3 строки 1.9 указывается среднее значение успеваемости в процентах (из строк 1.9.1 ... 1.9.n по графе 3). В графе 4 строк 1.9, 1.9.1 … 1.9.n делается запись: «*Ведомости, база 1С Колледж»*. В графе 5 строки 1.9 указывается балл согласно приложению 2 Положения. В графах 6 и 7 строки 1.9 указывается количество баллов достигнутых и согласованных экспертной группой.

Графы 5, 6, 7 строк 1.9.1 ... 1.9.n не заполняются.

**1.10 Качество успеваемости**

В подразделе приводятся сведения о качестве успеваемости по всем преподаваемым дисциплинам, МДК, практикам за исключением общеобразовательной подготовки по результатам двух семестров предшествующего учебного года (для назначения выплат на 2021год учитываются результаты 1; 2 семестра 2019/2020 учебного года). Данный подраздел не заполняется, если по дисциплинам, МДК, практикам предусмотрен зачет без оценки.

В графе 3 строки 1.10 указывается среднее значение качества успеваемости в процентах (из строк 1.10.1 ... 1.10.n по графе 3). В графе 4 строк 1.10, 1.10.1 … 1.10.n делается запись: «*Ведомости, база 1С Колледж»*. В графе 5 строки 1.10 указывается балл согласно приложению 2 Положения. В графах 6 и 7 строки 1.10 указывается количество баллов достигнутых и согласованных экспертной группой.

Графы 5, 6, 7 строк 1.10.1 ... 1.10.n не заполняются.

**1.11 Качество успеваемости**

В подразделе приводятся сведения о качестве успеваемости по всем преподаваемым дисциплинам общеобразовательной подготовки по результатам двух семестров предшествующего учебного года (для назначения выплат на 2021год учитываются результаты 1; 2 семестра 2019/2020 учебного года). Данный подраздел не заполняется, если по дисциплинам предусмотрен зачет без оценки.

Подраздел заполняется аналогично подразделу 1.10.

**1.12 Использование в учебном процессе материально-технической базы университета**

В подразделе приводятся сведения о проводимых на базе университета лабораторных работах в рамках изучения дисциплин, МДК, и др. в отчетном периоде.

Подраздел заполняется в разрезе дисциплин, МДК и др. (при наличии работ).

Наименования, индекс дисциплин, МДК и др. приводятся аналогично подразделу 1.1 с указанием места проведения работ по строкам 1.12.1 ... 1.12.n.

В графе 3 строк 1.12.1 ... 1.12.n указывается количество проводимых работ.

В графе 4 строк 1.12.1 … 1.12.n делается запись: «*рабочая программа дисциплины (МДК), методические рекомендации*».

В графе 5 строк 1.12, 1.12.1 … 1.12.n указывается балл согласно приложению 2 Положения.

Графа 4 строки 1.12 не заполняется. В графах 6 и 7 строки 1.12 указывается количество баллов – сумма из строк 1.12.1 ... 1.12.n.

В графе 5 строк 1.12, 1.12.1 … 1.12.n указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строк 1.12.1 … 1.12.n указывается достигнутый балл.

При отсутствии утвержденного УМКД критерий не учитывается, подраздел не заполняется.

**1.13 Сохранность контингента**

В подразделе приводятся сведения об отчисленных (отсутствии отчисленных) обучающихся, у которых имелись задолженности по преподаваемой дисциплине, МДК, практике и др. в отчетном периоде.

В графе 3 строки 1.13 указывается количество отчисленных обучающихся или об отсутствии таковых.

В графе 4 строки 1.13 делается запись: «*Приказы о движении контингента*».

В графе 5 строки 1.13 указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строки 1.13 указывается достигнутый балл.

При средней успеваемости (из строки 1.9) менее 60 % критерий не учитывается, подраздел не заполняется, в графе 8 строки 1.13 делается запись: *«успеваемость менее 60%».*

**1.14 Эффективность профориентационной работы**

В подразделе приводятся сведения о профориентационной работе в отчетном периоде.

В графе 2 строк 1.14.1 … 1.14.n указываются мероприятия по профориентационной работе согласно приложению 2 Положения.

В графе 3 соответствующих строк 1.14.1 … 1.14.n указываются, какие мероприятия по профориентационной работе проводились с указанием дат, мест их проведения и приказа; количество поступивших абитуриентов по рекомендации сотрудника или по результатам, указанных выше мероприятий, фамилия и инициалы поступившего абитуриента; группа, фамилия и инициалы выпускника, поступившего в военное учебное заведение.

В графе 4 строк 1.14.1 … 1.14.n указываются документы, подтверждающие результат работы (отчет по профориентационной работе, отчет о работе приемной комиссии, протокол педсовета от… №…, фамилия и группа в которой учится поступивший абитуриент и др.)

В графе 5 строк 1.14; 1.14.1 … 1.14.n указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строк 1.14.1 … 1.14.n указывается достигнутый балл.

В графах 6 и 7 строки 1.14 указывается количество баллов – сумма из строк 1.14.1 ... 1.14.n.

**1.15 Руководство спортивной секцией, кружком технического творчества и др.**

В подразделе приводятся сведения о работе спортивной секции, кружка технического творчества и др. в отчетном периоде.

Подраздел заполняется аналогично подразделу 1.14 с указанием секции, кружка технического творчества и др. без заполнения графы 3.

В графе 4 строк 1.15.1 … 1.15.n приводятся ссылки на положение о секции, кружке и др., а также расписание их работы; на приказ по техникуму с датой и номером издания.

**1.16 Участие в работе приемной комиссии**

В подразделе приводятся сведения о работе в приемной комиссии в отчетном периоде.

В графе 3 строки 1.16 указывается количество отработанных в приемной комиссии рабочих дней и период работы в комиссии.

В графе 4 строки 1.16 дается ссылка на приказ о составе приемной комиссии и отчет о работе приемной комиссии.

В графе 5 строки 1.16 указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строки 1.16 указывается достигнутый балл.

**1.17 Разработка методических рекомендаций по выполнению выпускной квалификационной работы**

В подразделе приводятся сведения о разработанных методических рекомендациях по выполнению выпускной квалификационной работы за отчетный период.

По строкам 1.17.1 … 1.17.n приводятся сведения о разработанных методических рекомендациях с указанием префикса специальности (в графе 2), даты их утверждения и внесения изменений (в графе 3); номера рекомендаций (в графе 4).

По строке 1.17, в графе 3 указывается количество разработок, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, графах 6 и 7 указываются достигнутый балл и балл экспертной группы соответственно.

**1.18 Разработка методических рекомендаций по выполнению курсового проектирования**

В подразделе приводятся сведения о разработанных методических рекомендациях по выполнению курсового проектирования за отчетный период.

Подраздел заполняется аналогично подразделу 1.17 с указанием индекса, наименования дисциплин, МДК в полном соответствии с рабочим учебным планом (РУП) по специальности, а также префикса специальности.

**1.19 Проведение открытых уроков**

В подразделе приводятся сведения о проведенных открытых уроках в отчетном периоде.

В графе 3 строки 1.19 указывается количество проведенных открытых уроков.

В графе 2 строк 1.19.1…1.19.n указывается тема урока и дисциплина. В графе 3 строк 1.19.1… 1.19.n указывается дата проведения урока и учебная группа.

В графе 4 строк 1.19.1…1.19.n делается запись «План работы преподавателя».

В графе 5 строк 1.19.1… 1.19.n указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строк 1.19.1…1.19.n указывается достигнутый балл.

**1.20 Организация проведения предметных дней, дней специальностей, внутритехникумовских мероприятий профессионального мастерства и т.п.**

В подразделе приводятся сведения о проведенных предметных днях, днях специальности, внутритехникумовских мероприятий профессионального мастерства и т.п. за отчетный период.

В графе 3 строки 1.20 указывается количество проведенных мероприятий (по количеству строк 1.20.1 … 1.20.n).

В графе 3 строк 1.20.1 … 1.20.n указывается дата или период проведения мероприятия.

В графе 4 строк 1.20.1 … 1.20.n указывается ссылка на план работы комиссии, приказ о проведении мероприятия положение и прочие документы.

Графа 4 строки 1.20 не заполняется.

В графе 5 строк 1.20; 1.20.1 … 1.20.n указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графах 6 и 7 строки 1.20 указывается количество баллов – сумма из строк 1.20.1 ... 1.20.n.

**1.21 Успешное участие обучающихся, преподавателей в городских конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях**

В подразделе приводятся сведения об участие обучающихся, преподавателей в **городских** конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях за отчетный период.

В строке 1.21, по графе 3 указывается количество мероприятий, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

В строках 1.21.1 … 1.21.n, по графе 2 указывается мероприятие, по графе 3 достигнутый результат, по графе 4 документ, подтверждающий результат.

**Подразделы 1.22; 1.23; 1.24 заполняются аналогично подразделу 1.21.**

При заполнении подразделов 1.23, 1.24 учитываются мероприятия организованные федеральными органами исполнительной власти или по международным договорам (соглашениям). В иных случаях критерий оценивается также как по подразделу 1.22.

Для случаев, если в подразделах 1.21…1.24 результатом не является призовое место учитывать с коэффициентом 0,5.

**1.25 Участие обучающихся, преподавателей в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills**

В подразделе приводятся сведения об участие обучающихся, преподавателей в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkillsза отчетный период по каждой компетенции.

В строке 1.25 по графе 3 указывается количество компетенций, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

В строках 1.25.1 … 1.25.n, по графе 2 указывается компетенция, по графе 3 достигнутый результат, по графе 4 документ, подтверждающий результат.

В случае успешного участия, данный критерий учитывается с коэффициентом K=2.

**Подразделы 1.26; 1.27 заполняются аналогично подразделу 1.25.**

**1.28 Активное участие в работе педагогического совета**

В подразделе приводятся сведения об участии (как преподаватель или мастер производственного обучения) в работе педагогического совета за отчетный период.

В строке 1.28 по графе 3 указывается количество педагогических советов, на которых имелись доклады, выступления согласно плану работы педагогического совета, оформленные установленным порядком, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указывается количество баллов – сумма из строк 1.28.1 ... 1.28.n.

В строках 1.28.1 … 1.28.n по графе 2 указывается тема доклада, выступления и пр., графа 3 не заполняется, по графе 4 указывается ссылка на протокол заседания совета, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**1.29 Отсутствие замечаний по ведению журналов учебных занятий, зачетных книжек, экзаменационных и зачетных ведомостей.**

При отсутствии замечаний в графе 3 делается запись: *«Нет замечаний»,* графа 4не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 1 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

При наличии замечаний, критерий не учитывается, при этом экспертная группа отражает несоответствие в графах 4 и (или) 8.

**1.30 Разработка методических материалов по преподаваемой дисциплине (МДК, практике), рассмотренных и рекомендованных методическим советом**

В подразделе приводятся сведения о разработанных методических материалах по дисциплине, МДК, практике, рассмотренных и рекомендованных методическим советом за отчетный период.

Подраздел заполняется в разрезе дисциплин, МДК, практик.

Индексы, наименования дисциплин, МДК, практик приводятся в полном соответствии с рабочим учебным планом (РУП) по специальности. Указывается префикс специальности ЭП, ВМ, ТМ, ОП, С или М. Если УМКД для вечерней или заочной формам обучения в префиксе специальности добавляется маленькая буква *«в»* или *«з»* соответственно по строкам 1.30.1 ... 1.30.n.

В графе 3 строки 1.30 указывается количество разработанных материалов (по количеству строк 1.30.1 ... 1.30.n). Графа 4 строки 1.30 не заполняется. В графах 6 и 7 строки 1.30 указывается количество баллов – сумма из строк 1.30.1 ... 1.30.n.

В графе 3 строк 1.30.1 … 1.30.n указывается дата утверждения материалов.

В графе 4 строк 1.30.1 … 1.30.n делается запись: «*Протокол от…№..., МР-№*»

В графе 5 строк 1.30.1 … 1.30.n указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строк 1.30.1 … 1.30.n указывается достигнутый балл.

В графе 7 строк 1.30.1 … 1.30.n указывается балл экспертной группы.

**Подразделы 1.31; 1.32 заполняются аналогично подразделу 1.30.**

**1.33 Работа в учебно-методических объединениях; работа в качестве эксперта конкурсных работ и т.п.**

В подразделе приводятся сведения о работе в учебно-методических объединениях по запросу объединения и по рекомендации (направлению от Техникума), о работе в качестве эксперта конкурсных работ и т.п. за отчетный период.

В строке 1.33 графы 3, 4 не заполняются, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

В строках 1.33.1 … 1.33.n по графе 2 указывается наименование работы, в графе 3 указывается в какой роли принимается участие, по графе 4 указывается ссылка на рекомендацию, направление от техникума и другие подтверждающие документы.

**1.34 Руководство дипломным проектированием, в который входит реальная часть; по темам рекомендованным внешними организациями; не выполнявшихся ранее; рекомендованных к внедрению**

В строке 1.34 по графе 3 указывается количество дипломных проектов, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

В строках 1.34.1 … 1.34.n по графе 2 указывается тема проекта, обучающийся, учебная группа, в графе 3 указывается реальная часть (организация или сведение о рекомендации к внедрению), по графе 4 указывается ссылка на приказ о закреплении темы проекта, протокол заседания ГЭК и отчет о работе ГЭК (если проект рекомендован к внедрению).

**1.35 Выполнение функций секретаря педагогического, методического советов**

В строке 1.35 графы 3, 4 не заполняются, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

В графе 2 строк 1.35.1; 1.35.2 указывается совет, в графе 3 делается запись: *«Секретарь»*, в графе 4 – протокол.

В графе 5 строк 1.35.1, 1.35.2 указывается балл согласно приложению 2 Положения.

В графе 6 строк 1.35.1, 1.35.2 указывается достигнутый балл.

В графе 7 строк 1.35.1, 1.35.2 указывается балл экспертной группы.

**1.36 Участие в деятельности рабочих групп, созданных с целью поддержания, улучшения и анализа образовательного процесса**

В подразделе приводятся сведения об участии в деятельности рабочих групп, созданных с целью поддержания, улучшения и анализа образовательного процесса за отчетный период.

В строке 1.36 по графе 3 указывается количество рабочих групп по количеству строк 1.36.1 ... 1.36.n., графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указывается количество баллов – сумма из строк 1.36.1 ... 1.36.n.

В строках 1.36.1 … 1.36.n по графе 2 указывается рабочая группа, в графе 3 отведенная роль в работе группы, в графе 4 указывается ссылка на приказ или решение органов самоуправления о создании группы, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**1.37 Обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях за счет собственных средств**

В подразделе приводятся сведения о повышении квалификации, в том числе в форме стажировки.

В строке 1.37 по графе 3 указывается дата обучения и количество часов, в графе 4 – программа повышения квалификации, документ и его регистрационный номер (в случае стажировки – профильная организация), в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**1.38 Наличие ученой степени**

В подразделе приводятся сведения о наличие ученой степени.

В строке 1.38 по графе 3 указывается ученая степень, в графе 4 – серия и номер диплома, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**1.39 Членство не менее одного года в общественных объединениях: организациях, движениях, фондах, в том числе и в профессиональных объединениях**

В подразделе приводятся сведения о членстве не менее одного года в общественных объединениях (организациях, движениях, фондах, в том числе и в профессиональных объединениях) попадающие по сроку в отчетный период.

В строке 1.39 графы 3, 4 не заполняются, в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указывается количество баллов – сумма из строк 1.39.1 ... 1.39.n.

В строках 1.39.1 … 1.39.n по графе 2 указывается наименование общественного объединения, в графе 3 – период членства, в графе 4 указывается ссылка на протокол, билет членства и т.п., в графе 5 указывается балл согласно приложению 2 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**2 Заведование аудиторией**

В разделе приводятся сведения о достигнутых результатах по критериям согласно приложению 3 Положения. Указанные результаты оформляются отчетом о работе по аудитории, по форме приложения 4 Положения.

В отдельных строках 2.1 … 2.n приводятся сведения об аудиториях и достигнутых результатах из отчета о работе кабинета (но не более чем по пяти аудиториям).

Перед строкой 2.1 вводится итоговая строка, в случае работы в нескольких аудиториях.

**3 Эффективность работы председателя предметной (цикловой) комиссии**

В разделе приводятся сведения о достигнутых результатах по критериям согласно приложению 5 Положения.

**3.1 Выполнение в срок приказов, распоряжений, указаний, решений оперативных совещаний по качеству, постановлений методических и педагогических советов, а также плана работы комиссии (не менее 95% за отчетный период)**

В подразделе приводятся сведения о поручениях за отчетный период и выполнении плана работы комиссии.

Подраздел заполняется в разрезе всех поручений (по приказам, распоряжениям, указаниям, решениям оперативных совещаний по качеству, постановлениям методических и педагогических советов) и выполнении плана работы комиссии по строкам 3.1.1 … 3.1.n, с указанием распорядительного документа.

В графе 3 строк 3.1.1… 3.1.n указывается отметка о выполнении. В случае не выполнения поручений (плана) указанных по строкам 3.1.1 … 3.1.n в графе 8 указывается ссылка на документ, в котором отражена причина невыполнения.

В графе 3 строки 3.1 указывается через дробь количество выполненных поручений/количество всех поручений и через запятую процент выполнения поручений в срок. При невыполнении в срок любого из поручений делается запись *«не выполнено»,* при этом в графе 8 делаются пояснения о причинах невыполнения.

В графе 5 указывается балл согласно приложению 5 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**3.2 Разработка и исполнение в срок документов по организации курсового проектирования**

В подразделе приводятся сведения о разработке и исполнении в срок документов по организации курсового проектирования.

Подраздел заполняется в разрезе дисциплин и МДК.

Индексы, наименования дисциплин и МДК приводятся в полном соответствии с рабочим учебным планом (РУП) по специальности. Указывается префикс специальности ЭП, ВМ, ТМ, ОП, С или М. Если УМКД для вечерней или заочной формам обучения в префиксе специальности добавляется маленькая буква *«в»* или *«з»* соответственно по строкам 3.2.1 ... 3.2.n.

В строках 3.2.1 … 3.2.n по графе 3 указывается срок утверждения документа, по графе 4 дата утверждения документа.

В строке 3.2 по графе 3 указывается количество документов, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 5 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**3.3 Разработка и утверждение в срок программ ГИА, ФОС ГИА; своевременная сдача отчетов о работе ГЭК**

В подразделе приводятся сведения о разработке и утверждении в срок программ ГИА, ФОС ГИА, а также о своевременной сдаче отчетов по работе ГЭК.

Подраздел заполняется аналогично подразделу 3.2, с указанием сведений об ознакомлении обучающихся с программами ГИА, ФОС ГИА; с указанием даты подписания председателем отчета по работе ГЭК.

**3.4 Наличие утвержденных УМКД по дисциплине (МДК, практике) согласно Положению «Об УМКД» П-53, закрепленных за комиссией (по действующим РУП)**

В подразделе приводятся сведения об утвержденных УМКД по дисциплине (МДК, практике) согласно Положению «Об УМКД» П-53, закрепленных за комиссией (по действующим РУП).

В графе 3 строки 3.4 указывается количество утвержденных УМКД. В графе 4 строки 3.4 делается запись: *«Комплект УМКД»*. В графе 5 строки 3.4 указывается балл согласно приложению 5 Положения. В графах 6 и 7 строки 3.4 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**3.5 Подготовка и оформление докладов (отчетов) к заседаниям методических и педагогических советов с проектами постановлений**

Подраздел заполняется аналогично подразделу 1.28.

**3.6 Наличие утвержденных в срок индивидуальных планов работы преподавателей комиссии**

В строке 3.6 в графе 3 указывается через дробь количество преподавателей комиссии/количество утвержденных в срок планов, в графе 4 указывается дата утверждения планов, в графе 5 указывается балл согласно приложению 5 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

Строки 3.6.1 … 3.6.n заполняются при наличии преподавателей, у которых планы не разработаны или разработаны позднее установленного срока, при этом в графе 2 указывается фамилия и инициалы преподавателей и сведения о разработке планов, в графе 4 и (или) 8 указывается ссылка на документ, в котором отражена причина невыполнения.

**3.7 Эффективный контроль выполнения индивидуальных планов работы преподавателей комиссии**

В графе 3 строки 3.7 делается запись о контроле, в графе 4 ссылка на документы, подтверждающие эффективный контроль, в графе 5 указывается балл согласно приложению 5 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**3.8 Подготовка в срок планирующей и отчетной документации**

В подразделе приводятся сведения о подготовке в срок планирующей и отчетной документации.

В строках 3.8.1 … 3.8.n по графе 2 указывается плановый (отчетный) документ, по графе 3 указываются сроки утверждения и разработки или составления документа, по графе 4 фактическая дата утверждения (составления) документа, в графе 5 указывается балл согласно приложению 5 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

По строке 5.8 в графы 3 и 4 не заполняются, в графе 5 указывается балл согласно приложению 5 Положения, в графах 6 и 7 указывается количество баллов – сумма из строк 5.3.1 … 5.3.n.

**3.9 Контроль правильности оформления листов самоанализа**

В графе 3 строки 3.9 делается запись о контроле, в графе 4 ссылка документы, подтверждающие эффективный контроль, в графе 5 указывается балл согласно приложению 5 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**4 Эффективность работы классного руководителя**

В разделе приводятся сведения о достигнутых результатах по критериям согласно приложению 6 Положения.

Раздел заполняется по каждой учебной группе отдельно (но не более чем по четырем учебным группам) с указанием, количества обучающихся в группе и вида финансирования (% обучающихся за счет бюджетных средств).

При контингенте учебной группы менее 10 человек все критерии учитываются с коэффициентом 0,5.

При подсчете баллов по разделу по каждой учебной группе учитывается качество подготовки абитуриентов на 1 сентября отчетного периода Ккач=5/ср.б,

где ср.б – средний балл документов о предшествующем образовании учебной группы на 1 сентября отчетного периода.

**4.1 Отсутствие недостатков по ведению журнала классного руководителя**

В подразделе приводятся сведения об отсутствие (наличии) недостатков по ведению журнала классного руководителя.

Подраздел заполняется в разрезе критериев согласно п.п. 1.1 … 1.5 приложения 6 Положения.

В графе 2 строк 4.1.1 … 4.1.n приводятся сведения согласно п.п. 1.1 … 1.5 приложения 5 Положения.

В строках 4.1.1 … 4.1.n по графе 3 указываются сведения о выполнении критерия, по графе 4 делается запись: *«журнал классного руководителя»*, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

В строке 4.1 по графе 3 указывается сведения о наличии или отсутствии недостатков, в графе 4 делается ссылка на документ в котором отражены недостатки (при наличии недостатков (замечаний)), в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указывается количество баллов – сумма из строк 4.1.1 … 4.1.n.

**4.2 Организация самоуправления в группе**

В подразделе приводятся сведения о коллективных творческих мероприятиях в группе, в техникуме.

В графе 2 строк 4.2.1 … 4.2.n приводятся сведения об участии обучающихся группы в коллективных творческих мероприятиях в группе, в техникуме.

В строках 4.2.1 … 4.2.n по графе 3 количество обучающихся, учувствовавших в проведении мероприятия (если обучающийся участвовал в нескольких мероприятиях, он отражается только в одном) по графе 4 указывается ссылка на протоколы, дипломы, грамоты, благодарственные письма и др., графа 5, 6 и 7 не заполняются.

В строке 4.2 по графе 3 указывается % (от общего количества обучающийся в группе) участия обучающийся из строк 4.2.1 … 4.2.n, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

Количество обучающихся для расчета берется по состоянию на 1 декабря отчетного года или на 30 июня отчетного года, если группа выпущена в отчетном году.

**4.3 Занятость обучающихся в спортивных секциях, кружках и др.**

В подразделе приводятся сведения о занятости обучающихся в спортивных секциях, кружках и др.

В графе 2 строк 4.3.1 … 4.3.n приводятся сведения об участии обучающихся группы в спортивных секциях, кружках и др.

В строках 4.3.1 … 4.3.n по графе 3 количество обучающихся, учувствовавших в спортивных секциях, кружках и др. (если обучающийся участвовал в нескольких спортивных секциях, кружках и др., он отражается только в одном, в занятиях по программам дополнительных образовательных услуг учитываются обучающиеся, не имеющие задолженности по оплате) по графе 4 указывается ссылка на документ, подтверждающий участие, графы 5, 6 и 7 не заполняются.

В строке 4.3 по графе 3 указывается % (от общего количества обучающихся в группе) участия обучающихся из строк 4.3.1 … 4.3.n, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

Количество обучающихся для расчета берется по состоянию на 1 декабря отчетного года или на 30 июня отчетного года, если группа выпущена в отчетном году.

**4.4 Сохранность контингента**

В подразделе приводятся сведения об отчисленных обучающихся в отчетном периоде, не зависимо от причин их отчисления (за исключением смерти обучающегося). Данный критерий не учитывается при средней успеваемости менее 60% (из подраздела 4.10).

В строках 4.4.1 … 4.4.n по графе 2 указываются причина отчисления, фамилия и инициалы отчисленных, по графе 3 количество отчисленных, по графе 4 указывается номер и дата приказа об отчислении.

В строке 4.2 по графе 3 указывается количество отчисленных из строк 4.2.1 … 4.2.n, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

Сведения об отчисленных обучающихся приводится за период с 01 декабря года предшествующего отчетному по 30 ноября отчетного года.

**4.5 Проведение внеклассных и внеурочных мероприятий**

В подразделе приводятся сведения о внеклассных и внеурочных мероприятиях.

В графе 2 строк 4.5.1 … 4.5.n приводятся сведения о мероприятиях.

В строках 4.5.1 … 4.5.n в графе 3 указывается дата мероприятия, по графе 4 указывается ссылка документ, согласно которому проводилось мероприятие (план воспитательной работы, приказ и др.), графы 5, 6 и 7 не заполняются.

В строке 4.5 по графе 3 указывается количество мероприятий из строк 4.5.1 … 4.5.n, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**4.6 Проведение тестирований, анкетирований, социологических исследований и пр.**

В подразделе приводятся сведения о проведенных тестированиях, анкетированиях, социологических исследований и пр.

В графе 2 строк 4.6.1 … 4.6.n приводятся сведения проведенных тестированиях, анкетированиях, социологических исследований и пр.

В строках 4.6.1 … 4.6.n в графе 3 указывается дата анкетирования и пр., по графе 4 указывается ссылка на документ, в котором отражены результаты, графы 5, 6 и 7 не заполняются.

В строке 4.6 по графе 3 указывается количество мероприятий из строк 4.6.1 … 4.6.n, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**4.7 Проведение родительских собраний**

В подразделе приводятся сведения о проведенных родительских собраниях, в которых принимали участие не менее 75 % родителей (законных представителей) обучающихся.

В графе 2 строк 4.7.1 … 4.7.n указывается дата проведения собрания.

В строках 4.7.1 … 4.7.n в графе 3 указывается % участия в собрании родителей (законных представителей) обучающихся, по графе 4 указывается ссылка протокол собрания, графы 5, 6 и 7 не заполняются.

В строке 4.7 по графе 3 указывается количество собраний по количеству из строк 4.7.1 … 4.7.n, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**4.8. Участие студентов группы в олимпиадах, конференциях, семинарах, фестивалях и др.**

В подразделе приводятся сведения об участии обучающихся группы в олимпиадах, конференциях, семинарах, фестивалях, чемпионатах WorldSkills и др. различного уровня. Всероссийские и международные олимпиады, конференции, семинары, фестивали и др., организаторами которых не являлись федеральные органы исполнительной власти или проводились не по межгосударственным договорам или соглашениям учитываются как городские или проводимые техникумом.

В графе 2 строк 4.8.1 … 4.8.n указываются олимпиады, конференции, семинары, фестивали и др. в которых обучающиеся группы принимали участие, а также уровень мероприятий и организаторы их проведения.

В строках 4.8.1 … 4.8.n в графе 3 указывается дата или период проведения мероприятия, по графе 4 указывается ссылка документ участника, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

В строке 4.8 графы 3 и 4 не заполняются, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно как сумма строк 4.8.1 … 4.8.n, в соответствующих графах.

**4.9 Профориентационная работа обучающихся группы**

В подразделе приводятся сведения об участии обучающихся группы в профориентационных мероприятиях.

В графе 2 строк 4.9.1 … 4.9.n указываются профориентационные мероприятия.

В строках 4.9.1 … 4.9.n в графе 3 указывается дата или период проведения мероприятия, по графе 4 указывается ссылка документ, подтверждающий участие, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

В строке 4.9 в графе 3 указывается количество мероприятий, графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**4.10 Высокие показатели успеваемости**

В подразделе приводятся сведения об успеваемости по результатам двух семестров предшествующего учебного года (для назначения выплат на 2021год учитываются результаты только 1; 2 семестра 2019/2020 учебного года).

Данный критерий не учитывается при успеваемости в любом из семестров менее 60%. При средней успеваемости от 60% учитывается при оценке сохранности контингента (подраздел 4.4).

В графе 3 строки 4.10 указывается средняя успеваемость в процентах (из строк 4.10.1, 4.10.2 по графе 3). В графе 4 строк 4.10, 4.10.1, 4.10.2 делается запись: «*Ведомости, база 1С Колледж»*. В графе 5 строки 4.10 указывается балл согласно приложению 6 Положения. В графах 6 и 7 строки 4.10 указывается количество баллов достигнутых и согласованных экспертной группой соответственно.

Графы 5, 6, 7 строк 4.10.1, 4.10.2 не заполняются.

**4.11 Качество успеваемости**

В подразделе приводятся сведения о качестве успеваемости по результатам двух семестров предшествующего учебного года (для назначения выплат на 2021год учитываются результаты только 1; 2 семестра 2019/2020 учебного года).

Подраздел заполняется аналогично подразделу 4.10 без учета результатов успеваемости.

**4.12 Отсутствие правонарушений среди обучающихся группы**

В подразделе приводятся сведения о наличии правонарушений среди обучающихся группы за отчетный период.

В графе 2 строк 4.12.1 … 4.12.n указываются сведения о правонарушениях, фамилия и инициалы обучающегося.

В строках 4.12.1 … 4.12.n в графе 3 указывается дата правонарушения, по графе 4 указываются сведения о принятых мерах и (или) ссылка распорядительный документ по результатам рассмотрения случая, графы 5,6 и 7 не заполняются.

В строке 4.12 в графе 3 при отсутствии правонарушений делается запись: «отсутствуют», графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

При наличии правонарушений среди обучающихся группы за отчетный период, не заполняются подразделы 4.1, 4.2, 4.5, 4.6, 4.7, соответствующие критерии не учитываются при оценке деятельности. В графе 8 указанных подразделов делается запись: *«имеются правонарушения»*.

**4.13 Степень удовлетворённости участников образовательного процесса организацией жизнедеятельности группы**

В подразделе приводятся сведения о результатах анализа удовлетворённости участников образовательного процесса организацией жизнедеятельности группы в отчетном периоде.

Сведения приводятся отдельно (по строкам 4.13.1, 4.13.2, 4.13.3) по результатам опросов (анкетирований): не менее 90% обучающихся от общего состава группы, не менее 90% родителей (законных представителей) обучающихся от общего состава группы, не менее 90% преподавателей ведущих обучение в группе.

Графы 3 и 4 строки 4.13 не заполняются. В графе 5 строки 4.13 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 строки 4.13 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно как сумма баллов по строкам 4.13.1 … 4.13.3 по соответствующим графам.

**4.14 Своевременная сдача обучающимися библиотечного фонда в срок до начала нового учебного года**

В подразделе приводятся сведения о должниках по библиотечному фонду в отчетном периоде.

Сведения приводятся на 1 сентября отчетного года. Графа 3 строки 4.14 не заполняется. В графе 4 указывается количество должников, за исключением обучающихся не сдавших учебную литературу по имеющимся академическим задолженностям.

В графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**4.15 Характеристики обучающихся**

В подразделе приводятся сведения о наличии характеристик обучающихся в личных делах отдела кадров.

Подраздел заполняется в разрезе критериев согласно п. 15 приложения 6 Положения.

В строке 4.15.1 приводятся сведения на 4 июля отчетного года по наличию ежегодных характеристик обучающихся в личных делах отдела кадров. В графе 3 строки 4.15.1 указывается % (от общего количества обучающихся в группе) характеристик обучающихся, в графе 4 делается запись «*Отдел кадров, личные дела*», в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

В строке 4.15.2 приводятся сведения по наличию своевременных характеристик в личных делах с учетом движения численности контингента за отчетный период (отчисление, перевод в другую образовательную организацию и др.). В графе 3 строки 4.15.2 указывается количество движений и фамилии контингента, в графе 4 делается запись «*Отдел кадров, личные дела*», в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

Графы 3 и 4 строки 4.15 не заполняются. В графе 5 строки 4.15 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 строки 4.15 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно как сумма баллов по строкам 4.15.1, 4.15.2 по соответствующим графам.

**4.16 Наличие согласий на обработку персональных данных обучающихся групп нового набора**

В подразделе приводятся сведения о наличии согласий на обработкуперсональных данных обучающихся в личных делах отдела кадров групп нового набора на 10 сентября отчетного года.

В графе 3 строки 4.16.1 указывается % (от общего количества обучающихся в группе) согласий на обработку персональных данных обучающихся, в графе 4 делается запись «*Отдел кадров, личные дела*», в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**4.17 Наличие согласий на обработку персональных данных обучающихся, достигших возраста 18 лет**

В подразделе приводятся сведения о наличии согласий на обработкуперсональных данных обучающихся, достигших возраста 18 лет в отчетном периоде.

В графе 3 строки 4.17 указываются сведения о количестве обучающихся, достигших возраста 18 лет, в графе 4 делается запись «*Отдел кадров, личные дела*», в графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**4.18** **Контроль крупно-кадровой флюорографии обучающихся**

В подразделе приводятся сведения о должниках по ККФ в отчетном периоде.

Графа 3 строки 4.18 не заполняется. В графе 4 указывается количество должников. В графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**4.19** **Посещение общежития**

В подразделе приводятся сведения о количестве посещений общежития техникума в отчетном периоде.

Графа 3 строки 4.19 не заполняется. В графе 4 указываются даты посещений. В графе 5 указывается балл согласно приложению 6 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**5 Эффективность работы методиста**

В разделе приводятся сведения о достигнутых результатах по критериям согласно приложению 7 Положения.

**5.1 Наличие утвержденных УМКД по всем дисциплинам.**

По строке 5.1 в графе 3 делается отметка о выполнении (невыполнении) критерия, в графе 4 делается запись: *«утвержденные УМКД»*, графе 5 указывается балл согласно приложению 7 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**5.2 Выполнение в срок приказов, распоряжений, указаний, решений оперативных совещаний по качеству, постановлений методических и педагогических советов, а также планов методического совета и методической работы (не менее 95% за отчетный период)**

В подразделе приводятся сведения о поручениях за отчетный период.

Подраздел заполняется в разрезе всех поручений (по приказам, распоряжениям, указаниям, решениям оперативных совещаний по качеству, постановлениям методических и педагогических советов) по строкам 5.2.1 … 5.2.n, с указанием распорядительного документа.

В графе 3 строк 5.2.1 … 5.2.n указывается отметка о выполнении. В случае не выполнения поручений указанных по строкам 5.2.1 … 5.2.n в графе 8 указывается ссылка на документ, в котором отражена причина невыполнения.

В графе 3 строки 5.2 указывается через дробь количество выполненных поручений/количество всех поручений и через запятую процент выполнения поручений в срок. При невыполнении в срок любого из поручений делается запись *«не выполнено»* при этом в графе 8 делаются пояснения о причинах невыполнения.

В графе 5 указывается балл согласно приложению 7 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**5.3 Подготовка в срок планирующей и отчетной документации**

В подразделе приводятся сведения о подготовке в срок планирующей и отчетной документации.

В строках 5.3.1 … 5.3.n по графе 3 указываются сведения о разработанных планах и отчетах об их выполнении с указанием сроков утверждения и разработки, по графе 4 дата утверждения (составления) документа, в графе 5 указывается балл согласно приложению 7 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

По строке 5.3 в графе 3 делается отметка о выполнении (невыполнении), графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 7 Положения, в графах 6 и 7 указывается количество баллов – сумма из строк 5.3.1 … 5.3.n.

**5.4 Подготовка в срок материалов для аттестации педагогических работников**

В подразделе приводятся сведения о материалах для аттестации педагогических работников.

В строках 5.4.1 … 5.4.n по графе 3 указываются сведения об утверждении плана аттестации, направлении документов аттестационной комиссии, согласно утвержденному плану аттестации, по графе 4 дата утверждения (отправки) документов и результатов заседаний аттестационной комиссии, в графе 5 указывается балл согласно приложению 7 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

По строке 5.4 в графе 3 делается отметка о выполнении (невыполнении), графа 4 не заполняется, в графе 5 указывается балл согласно приложению 7 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

**5.5 Подготовка и оформление докладов (с проектами постановлений) к заседаниям педагогических и методических советов**

Подраздел заполняется аналогично подразделу 1.28.

**5.6 Контроль правильности оформления листов самоанализа**

В графе 3 строки 5.6 делается запись о контроле, в графе 4 ссылка документы, подтверждающие эффективный контроль, в графе 5 указывается балл согласно приложению 5 Положения, в графах 6 и 7 указываются достигнутый и экспертной группы баллы соответственно.

К листу самоанализа прикладываются копии подтверждающих документов по строкам:

* 1.21–1.27 – копии дипломов, сертификатов и пр.;
* 1.33 – копии направлений, рекомендаций от техникума и пр. документы;
* 4.6 – копии отчетов (анализов) результатов тестирований, анкетирований и пр.;
* 4.7 – копии протоколов проведенных родительских собраниях;
* 4.8 – копии дипломов, сертификатов и пр.;
* 4.9 – справка (или служебная записка), согласованная с зав. отделением профориентации и трудоустройства;
* 4.13 – копии отчетов (анализов) результатов тестирований, анкетирований и пр.

Если у сотрудника имеются достижения по отдельным показателям (например: классное руководство), то сведения представляются только по соответствующему разделу, при этом в форме оставляется только заголовки и итоговые строки разделов, по которым достижений не достигнуто. В графах 6 и 7 итоговой строки раздела проставляются нули.

В случаях, когда у сотрудника отсутствуют достижения по каким-либо критериям разделов, то в форме оставляются только заголовки, а в графах 6 и 7 итоговой строки проставляются нули.

|  |
| --- |
| Годовой фонд оплаты труда |
| Обязательные выплаты (по педнагрузке, классное руководство, проверка тетрадей и др.) | остаток |
| 50% | 50% |